



Nr. 11153 /12.05.2026

CĂTRE: INSPECTORATELE ȘCOLARE ALE SECTOARELOR 1-6
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

În atenția: Inspectorilor Școlari pentru Management Instituțional
Directorilor unităților de învățământ preuniversitar

Ref: Precizări privind etapa a doua de înscriere în clasa pregătitoare – an școlar 2026/2027 și radierea cererilor din aplicația de înscriere după finalizarea celei de-a doua etape de înscriere

În conformitate cu prevederile Cap. VII, art. 24 din OME nr. 4019/2024 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, act normativ aplicabil și pentru anul școlar 2026-2027, **în etapa a doua de înscriere în clasa pregătitoare pot depune cerere de înscriere părinții copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă sau care nu au participat la aceasta.**

Între cele două etape de înscriere nu se vor efectua radieri din aplicația de înscriere în clasa pregătitoare.

Soluționarea **situațiilor obiective** care necesită **radierea** unei cereri din aplicația informatică **se realizează după încheierea etapei a doua**, în conformitate cu prevederile OME nr. 4019/2024 și ale Procedurii ISMB nr. 6162/18.03.2026.

1. Părintele/reprezentantul legal al copilului completează o **cerere de radiere**, pe un formular tip pus la dispoziție de unitatea de învățământ, și o depune **împreună cu documentele justificative**.
2. Directorul unității de învățământ **avizează cererea prin semnătură și ștampilă** și o transmite (**cu documente justificative anexate**) Inspectoratului Școlar al Municipiului București la adresa de e-mail: **clasapregatitoare@ismb.ro**.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Ionel-Florian 

